



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12. 2009 г. № 4180

О конкурсе грантов на проведение социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» в 2010 году

В соответствии со статьями 94, 95 Устава Курганской области Курганская областная Дума ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить конкурс грантов на проведение в 2010 году социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия».

2. Утвердить Положение о конкурсе (прилагается).

3. Опубликовать Положение о конкурсе на официальном сайте Курганской областной Думы в сети Интернет. Довести Положение о конкурсе до сведения средств массовой информации.

4. Отделу учета и отчетности Курганской областной Думы в соответствии с Положением о конкурсе и на основании постановления Курганской областной Думы о результатах конкурса обеспечить финансирование грантов из средств, предусмотренных в смете расходов по обеспечению деятельности Курганской областной Думы.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Курганской областной Думы М.Н.Исламова.

Председатель
Курганской областной Думы

М.Н.Исламов

город Курган

Приложение
к постановлению Курганской
областной Думы
от 23 декабря 2009 года № 4180

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе грантов на проведение социальных проектов «Депутат – СМИ – население: границ взаимодействия» в 2010 году

1. Общие положения

1.1. Конкурс грантов на проведение социальных проектов «Депутат – СМИ – население: границы взаимодействия» (далее - Конкурс) проводится с целью поддержки лучших социальных проектов, организованных депутатами Курганской областной Думы совместно с редакциями средств массовой информации (далее также - СМИ), распространяемых на территории Курганской области. Социальные проекты 2010 года должны быть ориентированы на поддержку и пропаганду здорового образа жизни: «Здоровая нация – счастливая страна».

Основные направления проектов:

- пропаганда здорового питания, информационное сопровождение реализации Закона «Об отдельных мерах по обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов в Курганской области»;
- повышение качества хлеба, как повседневного продукта питания в каждой семье, через разъяснение значения маркировки хлебобулочных изделий информационным знаком «Зауральское качество»;
- пропаганда здорового образа жизни, в том числе отказа от курения, потребления алкоголя, наркотикосодержащих средств;
- освещение и организация мероприятий по развитию массовой физической культуры и спорта в районах области.

1.2. Социальный проект должен быть направлен на улучшение качества жизни населения, проживающего в избирательном округе, и призван содействовать повышению авторитета депутата Курганской областной Думы и СМИ.

1.3. Социальный проект не ограничен продолжительностью, но основную его часть, включая использование предоставленных

финансовых средств, необходимо реализовать до 30 сентября 2010 года.

1.4. Гранты предоставляются постановлением Курганской областной Думы на основании предложения Конкурсной комиссии (приложение 1 к Положению) в рамках сметы расходов по обеспечению деятельности Курганской областной Думы.

1.5. Организацию проведения Конкурса осуществляет информационно-аналитический отдел Курганской областной Думы.

1.6. Общий размер грантов на 2010 год составляет 300 тысяч рублей.

1.7. Конкретный размер и количество грантов определяются постановлением Курганской областной Думы в пределах суммы, указанной в пункте 1.6. При этом минимальный размер гранта не может быть менее 25 тысяч рублей.

2. Участники Конкурса

2.1. Депутат Курганской областной Думы и редакция СМИ образуют в рамках Конкурса партнерство и вместе являются соискателями гранта по единому социальному проекту.

2.2. Руководителем социального проекта является депутат Курганской областной Думы.

3. Организация проведения Конкурса

3.1. Конкурсная документация на Конкурс принимается с 1 по 30 апреля 2010 года.

3.2. Проекты, поступившие на Конкурс по истечении установленного срока и (или) с нарушением требований, предъявляемых к конкурсной документации, к рассмотрению не принимаются.

3.3. Конкурсная комиссия не позднее 15 мая 2010 года рассматривает поступившие проекты и вносит на рассмотрение областной Думы мотивированное предложение о победителях Конкурса, конкретном размере и количестве грантов, а также информацию об отклоненных проектах.

3.4. Постановление Курганской областной Думы о результатах Конкурса принимается до 1 июня 2010 года.

3.5. Информацию о Конкурсе можно получить в информационно-аналитическом отделе Курганской областной Думы по тел. (3522) 41-79-41.

4. Конкурсная документация

4.1. Соискатели гранта представляют на Конкурс конкурсную документацию в машинописном и электронном виде, которая включает в себя:

4.1.1. Заявку на участие в Конкурсе (приложение 2 к Положению).

4.1.2. Описание проекта по разделам:

- введение (постановка проблемы, цели и задачи проекта);
- актуальность и новизна проекта;
- предполагаемые способы осуществления проекта;
- партнеры проекта;
- план мероприятий в хронологическом порядке;
- территория работ;
- ожидаемые результаты от осуществления проекта.

4.1.3. Список основных исполнителей проекта (приложение 3 к Положению).

4.1.4. Смету расходов, необходимых для осуществления проекта, в соответствии с требованиями статьи 5 Положения.

4.2. Проекты, поступившие на Конкурс, авторам не возвращаются.

5. Требования к смете расходов

5.1. В структуре сметы расходов должны быть приведены доли средств Курганской областной Думы, выделенных в виде гранта, собственных и привлеченных средств, если они привлекаются.

5.2. Работа депутата Курганской областной Думы - руководителя проекта - осуществляется на безвозмездной основе.

5.3. Не могут включаться в смету расходы на опубликование в данном СМИ материалов, связанных с реализацией проекта.

5.4. Смета расходов должна быть подписана руководителем проекта и редактором СМИ.

5.5. В случае, если по результатам Конкурса финансирование социального проекта осуществляется не в полном объеме, смета расходов может быть пересмотрена в сторону уменьшения расходов. Уточненная смета расходов подлежит передаче в информационно-аналитический отдел Курганской областной Думы.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Конкурсная комиссия рассматривает поступившие на Конкурс проекты и готовит мотивированное предложение о победителях Конкурса, конкретном размере и количестве грантов.

6.2. Конкурсная комиссия руководствуется следующими основными критериями:

- социальная эффективность в рамках темы поддержки и пропаганды здорового образа жизни - значимость выгод для населения, проживающего на территории избирательного округа депутата Курганской областной Думы – руководителя проекта;
- уровень взаимодействия депутата Курганской областной Думы и средства массовой информации при реализации проекта;
- привлечение дополнительных источников финансирования проекта.

6.3. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии и подписывается председателем и секретарем. Если член Конкурсной комиссии является соискателем гранта, то он не принимает участие в голосовании. Решение Конкурсной комиссии вносится на рассмотрение областной Думы.

6.4. Участники Конкурса имеют право на ознакомление с итоговым протоколом заседания Конкурсной комиссии.

6.5. Постановление Курганской областной Думы о результатах Конкурса размещается на сайте Курганской областной Думы.

7. Финансирование гранта

7.1. Финансирование гранта осуществляется за счет средств Курганской областной Думы путем перечисления средств на расчетный счет победителя Конкурса – редакции средства массовой информации в соответствии со сметой расходов социального проекта в срок до 1 июля 2010 года.

7.2. Финансовые средства, предоставленные победителям Конкурса, используются исключительно для осуществления проекта, согласно смете расходов.

8. Исполнение социального проекта

8.1. Мероприятия, связанные с исполнением социального проекта, проводятся с участием депутата областной Думы - руководителя проекта.

8.2. Публикации в СМИ о социальном проекте должны выходить под рубрикой «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия».

8.3. Исполнителям проектов рекомендуется заранее информировать информационно-аналитический отдел областной Думы о ключевых мероприятиях проектов с целью повышения качества информационного обеспечения проектов.

9. Отчет о результатах социального проекта

9.1. Редакция СМИ - исполнитель проекта в срок до 15 октября 2010 года направляет в Курганскую областную Думу отчет о проделанной работе, полученных результатах, с предложениями по внедрению в практику положительного опыта (приложение 4 к Положению).

9.2. Отчет должен быть подписан руководителем проекта.

9.3. К отчету прилагаются заверенные редакцией СМИ копии документов, подтверждающих расходование средств гранта.

Приложение 1
к Положению о Конкурсе
грантов на проведение
социальных проектов

Состав конкурсной комиссии

В состав Конкурсной комиссии по должности входят:

- Председатель Курганской областной Думы – Председатель Конкурсной комиссии;
- Заместитель председателя Курганской областной Думы – председатель комитета по бюджету, финансовой и налоговой политике – заместитель председателя Конкурсной комиссии;
- председатели комитетов Курганской областной Думы;
- начальник информационно-аналитического отдела Курганской областной Думы – секретарь Конкурсной комиссии.

Приложение 2
к Положению о Конкурсе
грантов на проведение
социальных проектов

Дата поступления _____
(заполняется Конкурсной комиссией)

ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе грантов на проведение социальных проектов
«Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия»

Наименование
проекта _____

Соискатели (депутат, СМИ): _____

_____ (ФИО депутата, полное официальное название СМИ)

_____ (почтовый адрес, телефон СМИ)

Банковские реквизиты СМИ _____

Руководитель проекта _____
(фамилия депутата, имя, отчество полностью, подпись)

- Приложения:
1. Описание проекта.
 2. Список основных исполнителей.
 3. Смета расходов.
 4. Диск с электронной копией заявки.

Приложение 3
к Положению о Конкурсе
грантов на проведение
социальных проектов

СПИСОК

основных исполнителей социального проекта

Наименование проекта _____

№ п.п	Фамилия, имя, отчество *	Место работы **	Должность	Подпись

(*) – указывается полностью

(**) – полное официальное название организации

Руководитель проекта _____ (подпись) _____ (ФИО)

Приложение 4
к Положению о Конкурсе
грантов на проведение
социальных проектов

Образец отчета о проделанной работе

№ п/п	Наименование проекта	Исполнители (депутат, СМИ)	Проведенные мероприятия	Социальная эффективность	Финансовые затраты (грант, собственные и привлеченные средства)
1					

Дополнительные пояснения и материалы к отчету (при необходимости)

Копии документов, подтверждающих расходование средств гранта, прилагаются.

Руководитель проекта _____
(фамилия депутата, имя, отчество полностью, подпись)

Дата